

ESTATUTS

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

L'Associació Xarxa en Rosa regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Article 2

Els fins de l'associació són:

Promoure, generar, potenciar i acompanyar en el benestar d'un col·lectiu vulnerable per la malaltia del càncer de mama.

Per aconseguir les seves finalitats, l'associació realitza les activitats següents:

1. Oferir a les dones acompanyament emocional online i presencial, sempre que vulguin tenir una millora en el seu equilibri emocional.
2. Organització d'actes públics de conscienciació i divulgació d'aquells aspectes i temes relacionats amb la malaltia del càncer de mama.
3. Informar sobre la prevenció i control de la malaltia.
4. La captació de recursos pels mitjans legalment establerts.
5. Impulsar la responsabilitat social corporativa de les empreses envers les necessitats del col·lectiu de dones, mitjançant implicacions voluntàries i solidaries més enllà de la legislació vigent, en accions concretes en la reinserció laboral de la dona després de la malaltia, i en altres accions específiques que es puguin anar acordant sempre en benefici de la reinserció de la dona expacient en el mercat laboral.

Aquests objectius es podran desenvolupar mitjançant acords amb entitats públiques i privades, tant nacionals com estrangeres o per mitjà d'ajuts i subvencions, o a través de col·laboracions o del treball en xarxa amb altres entitats o a partir dels fons propis de l'entitat provinents de quotes i donacions.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

1. El domicili de l'associació s'estableix a 08401 Granollers, i radica a la Plaça de les Arts, 3, 2n. esquerre.
2. L'àmbit d'activitat i les seves funcions es duran a terme majoritàriament dins el territori català, tanmateix es podran realitzar accions a nivell estatal i internacional

Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 4

1. Poden formar part de l'associació totes les persones físiques majors de 18 anys i persones jurídiques, públiques i privades, que, de manera lliure i voluntària, comparteixin l'interès per a les finalitats de l'associació. Per associar-se s'haurà de presentar una sol·licitud acompanyada de la signatura de dos socis de ple dret de l'entitat, per escrit a la Junta Directiva la qual resoldrà al respecte i en la convocatòria més propera de l'Assemblea General es comunicarà als nous associats.

2. Les persones físiques cal que tinguin capacitat d'obrar i les jurídiques cal que autoritzin el fet de ser soci per l'òrgan encarregat i designin un representat.

3. Els socis de l'entitat es podran classificar en els categories que segueixen:

- Soci de ple dret: Són aquells que es dediquen activament a l'assoliment dels objectius de l'associació i col·laboren en els projectes i els grups de treball.

- Soci simpatitzant: Són aquells que tenen un interès per els fins de l'entitat però que no es dediquen activament a l'assoliment dels objectius.

- Soci d'honor: Són aquells que destaquen per les seves especials condicions o que per raó de la seva aportació directa o indirecta als fins de l'Associació es fan creadors d'aquesta distinció, prèvia resolució de la Junta Directiva.

Els socis fundadors podran passar a ser socis d'honor prèvia resolució de la Junta Directiva.

4. Cada grau d'associat podrà comportar unes quotes i tarifes per serveis diferents, que vindran regulades a la normativa d'ordre intern de l'entitat, i es podran modificar segons es descriu al capítol VIII dels presents estatuts.

5. Altres formes de participació podran ser:

- Els voluntaris: Són aquelles persones físiques que, sense tenir la condició de soci, vulguin participar i donar suport en les activitats de l'Associació.

- Els col·laboradors: Són principalment altres entitats que es caracteritzen per col·laborar en projectes concrets de l'associació.

Article 5

1. Són drets dels *socis de ple dret* de l'associació:

a) Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.

- b) Elegir o ser elegits per a formar part dels òrgans de govern o per exercir càrrecs directius.
- c) Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
- d) Intervenir en el govern, gestions, i activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals.
- e) Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius.
- f) Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
- g) Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
- h) Crear i formar part dels grups de treball que s'aprovin per la Junta Directiva.
- i) Sol·licitar i obtenir explicacions sobre:
 - L'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'entitat
 - Ésser informats de la identitat dels altres associats, del nombre d'altres i baixes.
 - L'estat de comptes, per a la qual cosa poden consultar els llibres de l'associació.
 - Els assumptes que s'hagi previst de tractar a l'Assemblea General un cop aquesta hagi estat convocada i amb prou antelació.
 - Els estatuts vigents i el reglament d'ordre intern, tenint el dret a rebre un exemplar de cada.

2. Són deures dels socis de ple dret de l'associació:

- a) Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament.
- b) Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de, quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades per la normativa d'ordre intern.
- c) Complir la resta d'obligacions derivades del que disposin els estatuts.
- d) Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

Article 6

1. Són drets dels *socis simpatitzants* de l'associació:

- a) Assistir amb veu, però sense vot, a les reunions de l'Assemblea General i ésser convocat degudament.

- b) Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
- c) Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris.
- d) Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
- e) Rebre informació sobre les activitats de l'associació i posseir un exemplar dels estatuts i del reglament d'ordre intern.
- f) Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició i poder gaudir dels descomptes que es defineixin a la normativa d'ordre intern.
- g) Formar part dels grups de treball i proposar que se'n creïn de nous.

2. Són deures dels socis simpatitzants de l'associació:

- a) Comprometre's amb les finalitats de l'associació
- b) Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades per la normativa d'ordre intern i aprovades d'acord amb aquests estatuts.
- c) Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries i de la normativa d'ordre intern.
- d) Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

Article 7

Els socis d'honor tenen els mateixos drets i deures que els dels membres de ple dret, però podran quedar exclosos del pagament de quotes o derrames.

Article 8

1. Els voluntaris compliran amb els deures que s'estableixen al capítol II per als socis de ple dret.
2. S'establirà un contracte de voluntariat entre l'entitat i els voluntaris que vulguin col·laborar on es descrigui, com a mínim, el grau de participació, les seves tasques, i el període de durada de la col·laboració.
3. Els voluntaris en cap cas cobraran un sou, però podran percebre diners en concepte de dietes i reemborsaments de despeses vinculades directament a la col·laboració que prestí.

4. Son drets dels voluntaris de l'associació:

- a) Assistir, amb veu però sense vot, a les reunions de l'Assemblea General
- b) Rebre informació periòdica sobre les activitats de l'associació i posseir un exemplar dels estatuts i del reglament d'ordre intern.
- c) Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
- d) Rebre una formació adequada dins de les possibilitats de l'entitat per a les tasques voluntàries que exerceixin.
- e) Rebre un certificat final de la seva tasca signat pel secretari de l'associació.

Article 9

- 1. Els col·laboradors ho faran a través dels grups de treball i en el grau i dedicació que s'estipuli.
- 2. Els drets i deures dels col·laboradors quedaran definits als fulls de ruta dels grups de treball o del propi projecte on es defineixi la col·laboració. Mai podran entrar en conflicte ni amb els estatuts ni amb la normativa d'ordre intern.

Article 10

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

- 1. Que ho decideixi la persona interessada, ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta.
- 2. No satisfer les quotes fixades segons estableix la normativa d'ordre intern.
- 3. No complir qualsevol de les altres obligacions fixades als estatuts o a la normativa d'ordre intern.
- 4. Cometre accions que perjudiquin els interessos de l'associació o que no contribueixen a atansar els objectius de la mateixa

Capítol III. L'Assemblea General

Article 11

- 1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
- 2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.

3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 12

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Modificar els estatuts.
- d) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.
- e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.
- f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
- g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó diferent de la separació definitiva.
- j) Ratificar, si escau, la baixa disciplinària i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.
- k) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

Article 13

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins els sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.

2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10 % dels socis; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 14

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada de socis que ha de tenir l'associació.

3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4. El secretari redacta l'acta de cada reunió, que ha de signar junt amb el president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista dels assistents. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis a la pagina web.

Article 15

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de socis presents o representats.

2. El 10 % dels socis poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 16

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.

3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels socis presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representats (més vots a favor que en contra).

4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que els socis ho autoritzin expressament.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 17

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan el president, el vicepresident, el secretari, el tesorero i els vocals, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents. La Junta directiva estarà formada per un mínim d'un soci d'honor.
2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari sortint amb el vistiplau del president sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president i del nou secretari.
4. Els membres de la Junta Directiva exerciran el seu càrrec gratuïtament tot i que podran ser remunerats per tasques diferents a l'exercici del càrrec sempre que existeixi una relació laboral o contractual amb l'associació i no es superi el percentatge màxim establert per la llei del 50% dels membres de la Junta.
5. La Junta Directiva serà l'òrgan encarregat de contractar mitjançant relació mercantil o laboral i seguint el que estipuli el reglament d'ordre intern a les persones que siguin necessàries i amb els càrrecs que cregui oportuns per al desenvolupament dels projectes de l'entitat o per a la gestió, funcionament i coordinació de la mateixa.

Article 18

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de cinc anys, sense perjudici que puguin ser reelegits de manera indefinida.
2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
 - a) mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques
 - b) incapacitat o inhabilitació
 - c) renúncia notificada a l'òrgan de govern
 - d) separació acordada per l'assemblea general
 - e) qualsevol altra que estableixin la llei o els estatuts.

3. Les vacants que es produeixen en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 19

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

a) Representar, dirigir i administrar l'associació d'acord amb les decisions preses per l'Assemblea General.

b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació i la defensa de l'establiment de les quotes que els associats han de satisfer.

d) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

e) Informar del balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

f) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir, aprovar els voluntaris i dur totes les tasques jurídiques.

g) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.

h) Establir grups de treball per aconseguir els fins de l'associació, i autoritzar els actes que els aquests projectin.

i) Nomenar els vocals de la Junta que s'encarrega de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.

j) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:

- subvencions o altres ajuts

- l'ús de locals o edificis

k) Resoldre qualsevol qüestió que no s'hagi previst als estatuts i donar-ne compte en la reunió de l'Assemblea.

l) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

2. La composició de la Junta Directiva pot ser diferent, però ha de constar necessàriament d'un mínim de tres membres, entre els quals hi ha d'haver un president i un secretari.

Article 20

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita la meitat dels membres que la componen.

Article 21

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 22

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandatariis per exercir la funció que els confiï amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagin de ser autoritzats o aprovats per l'Assemblea General.

Article 23

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. La presidència i la vicepresidència

Article 24

1. Són pròpies del president les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
 - c) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.
 - d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
 - f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.
2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident —si n'hi ha— o el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. La tresoreria i la secretaria

Article 25

El tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 26

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 27

1. La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme. També es podran desenvolupar a partir de la instància de la junta o l'assemblea en quan ho creguin necessari.
2. Els grups de treball son el principal mecanisme de participació dels membres de l'entitat i hauran de tenir, en cada cas, un vocal o responsable que parli en nom del grup i assumeixi les responsabilitats que es puguin derivar.

3. La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball. els encarregats dels quals li han de presentar, quan sigui oportú, un informe detallat de les seves actuacions.

4. Les directrius de funcionament dels grups de treball es detallaran a la normativa d'ordre intern de l'associació.

5. Abans de començar l'activitat d'un grup de treball, caldrà establir un full de ruta on es defineixi com a mínim: el vocal assignat, els integrants, els col·laboradors i/o espònsors, les activitats previstes que es duran a terme, els costos i les possibles fonts de finançament.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 28

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) Els ingressos que es puguin obtenir per a la realització d'activitats vinculades als fins de l'associació
- f) Altres ingressos que es pugin obtenir

Article 29

1. Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

2. L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals — que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva— i quotes extraordinàries.

3. L'exercici del dret de vot a l'Assemblea General està condicionat al fet que el membre es trobi al corrent de pagament de la seva quota de l'exercici anterior.

4. Tots els procediments relacionats a les quotes (imports, periodicitat etc.) quedaran reflectits a la normativa d'ordre intern de l'associació i podran ser revisats per l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

Article 30

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 31

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari. Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé la del president.

Article 32

1. Els associats podran fer aportacions voluntàries de béns o diners al patrimoni de l'associació, a títol de domini o d'ús, i subjectar-les a les condicions i els terminis que considerin pertinents i es pactin amb la Junta Directiva.

2. Les aportacions restituïbles, podran meritjar interessos que no superaran en cap cas l'interès legal del diner

3. El reemborsament, si les aportacions són restituïbles, es farà quan el soci abandoni l'associació o en cas que ho sol·liciti i només es produirà en la mesura que no comporti que l'associació resti en una situació de patrimoni net negatiu. El dret a la restitució no es pot fer efectiu fins que no s'hagin aprovat els comptes de l'exercici en el qual s'ha produït la baixa o, en cas de dissolució, els comptes finals.

Capítol IX. El règim disciplinari

Article 33

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació.

En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden sol·licitar-ne la ratificació davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Abans d'imposar la sanció, s'ha d'informar la persona afectada de les causes que la justifiquen i aquesta tindrà el dret d'oposar-s'hi, de practicar proves en descàrrec seu i de sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Capítol X. La dissolució

Article 34

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 35

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.

5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Diligència per fer constar que aquests estatuts s'han aprovat en l'assemblea general de data 1 d'agost del 2020,

El/la secretari/ària

Vist i plau

El/la president/a

.....

.....